

とから東北部移住サポートセンター会長 様

住 所 〒 _____

物件所有者の現住所をご記入下さい

所有者
(申請者)

氏 名 _____ 印

電 話 _____ F A X _____

メー ル _____

住 所 〒 _____

物件の管理を行っている方、又は管理会社の住所、名前、連絡先をご記入下さい

管理者

氏 名 _____ 印

電 話 _____ F A X _____

メー ル _____

次の空き家等又は空き地を登録したいので、とから東北部移住サポートセンター「すまいの情報」運営要領第3条第1項及び第2項の規定により申請します。また、登録された情報は同要領第7条第1項及び第2項並びに第9条第1項から第3項までの規定により公開及び提供されることに同意します。

空き家等・空き地情報

★分類	<input checked="" type="checkbox"/> 空き家 <input checked="" type="checkbox"/> 住宅 <input type="checkbox"/> 店舗 <input type="checkbox"/> 店舗付住宅 <input type="checkbox"/> 空き地		
★物件名(アパート名)	〇〇町△△丁目□□番地■ ■ 一軒家		
★所在地	〇〇町△△丁目□□番地■ ■		
入居形態	<input checked="" type="checkbox"/> 単身 <input checked="" type="checkbox"/> 世帯		
空室(アパートのみ)	<input type="checkbox"/> あり 部屋(<input type="checkbox"/> 掲載を希望する <input type="checkbox"/> 掲載を希望しない) <input type="checkbox"/> なし		
家賃等	家賃	〇〇〇〇〇 円/月	敷金 〇〇〇〇〇 円
	礼金	— 円	管理費 円/月
	その他	(記入例: 共益費〇〇〇〇円)	★土地代 円/月
建物の状況	物件構造	<input checked="" type="checkbox"/> 木造 <input type="checkbox"/> 鉄筋コンクリート造 <input type="checkbox"/> その他()	
	階層	〇 階建て	総戸数 〇 戸
	築年月	昭和〇〇 年 〇〇 月建築	
	リフォーム歴	<input checked="" type="checkbox"/> あり(リフォーム箇所 (記入例: クロス張替え)) <input type="checkbox"/> なし	
	間取り	(例: 3LDK)	
	★敷地面積	m ² (地目:)	
	延床面積	〇〇.〇 m ² (〇〇 坪)	
畳数	部屋①	<input type="checkbox"/> 和 <input checked="" type="checkbox"/> 洋 〇畳	部屋② <input checked="" type="checkbox"/> 和 <input type="checkbox"/> 洋 〇畳
	部屋③	<input checked="" type="checkbox"/> 和 <input type="checkbox"/> 洋 〇畳	納戸など
	その他(畳)		
駐車場	<input checked="" type="checkbox"/> あり 〇台(有料の場合 〇〇〇〇 円/月) <input type="checkbox"/> なし		
設備の状況	(例: オール電化)		
添付書類	<input checked="" type="checkbox"/> 平面図 <input checked="" type="checkbox"/> 写真(内覧・外観)		
HPに掲載する連絡先	<input type="checkbox"/> 所有者 <input checked="" type="checkbox"/> 管理者		
移住サポートセンター以外の空家バンクHPにも空き家情報を掲載しますか。 ※掲載無料 北海道空家バンク、全国空家バンクへの掲載です	<input checked="" type="checkbox"/> 掲載する <input type="checkbox"/> 掲載しない		
空き家活用アドバイザーへの物件情報提供に同意しますか。 ※本別町内物件のみ	<input checked="" type="checkbox"/> 同意する <input type="checkbox"/> 同意しない		
上記以外で記載希望事項あればご記入ください。 (記入例: コンビニ徒歩〇分)	登録番号 第 号		

注: 空き地情報は★のみ記載

『物件登録の申請について』

○添付書類、その他

1. 間取り図について

間取りがわかる平面図をご用意ください。

(図面が無い場合、手書きのものでも構いません)

2. 建物の写真について

内観の写真、外観の写真をご用意ください。(各最大5枚まで)

写真が無い場合、こちらで撮りにいくことも可能です。

3. 土地の写真について

全体の写真をご用意ください。(最大5枚まで)

写真が無い場合、こちらで撮りにいくことも可能です。

4. 物件を多数お持ちの方

お手数ですが、用紙をコピーして物件数分ご記入お願いいたします。

同一建物内で家賃、間取り等変わるものに関しても、物件数分のご記入をお願いいたします。

【物件情報登録申請に関する注意事項】

1. とちぎ東北部移住サポートセンター（以下、移住サポートセンター）は、申請のあった情報を移住サポートセンターホームページにて掲載します。

掲載後、空室・満室などの情報は速やかにご連絡ください。ホームページの更新などを行います。

2. 移住サポートセンターは、掲載した物件の取引について、賃貸または売買の仲介あるいは当事者となることはありません。

物件の交渉・契約などは、直接、所有者又は管理者と希望者の間で行っていただきます。また、物件に関するトラブルなどについても移住サポートセンターは一切これに関与せず、当事者間で解決していただきます。

3. 本申請は他の手段による賃貸等の取引を妨げるものではありません。申請者は所有者とし、物件の管理を不動産会社などに任せているときは、管理者の同意を得てください。同意が得られない場合は登録できません。

- ・民間アパートを登録する場合、建物所有者はアパート管理者の同意を得てください。
- ・戸建空き家を登録する場合、家屋所有者は土地所有者・家屋管理者の同意を得てください。

4. 申請のあった個人情報については、目的以外の使用はしません。